

Al Chiar.mo Sig. Direttore  
Dipartimento di .....  
SEDE

**OGGETTO:** *Richiesta di autorizzazione per lo svolgimento di attività didattica/progettazione didattica presso altri Atenei - Enti nazionali o stranieri - Art. 7 – lettere b) e c) del Regolamento d'Ateneo (D.R. 89 del 08/02/2013 e successive modificazioni)*

Il/La sottoscritto/a.....  
n. di matricola.....  
PROF. I FASCIA                       PROF. II FASCIA                       RICERCATORE   
in regime di impegno **A TEMPO PIENO**  
consapevole di quanto previsto in materia di incompatibilità con il regime d'impegno a tempo pieno dalla normativa vigente

**CHIEDE**

ai sensi dell'Art. 6 , co 10 della Legge 240/2010 e dell'Art. 7 del Regolamento d'Ateneo, di essere autorizzato/a a svolgere il seguente incarico <sup>i</sup> :

- didattico (insegnamento o modulo didattico) nell'ambito di CdS di I, II, III ciclo, Corsi professionalizzanti istituiti presso Università e enti pubblici e privati, anche stranieri
- di progettazione didattica nell'ambito di CdS di I, II, III ciclo , Corsi professionalizzanti istituiti presso Università e enti pubblici e privati, anche stranieri
- attività formativa (didattica e di assistenza didattica) a carattere non occasionale (svolte quindi oltre il limite di 15 ore annue a favore dello stesso committente)

Conferito da.....C.F/Partita IVA.....  
dal ..... al .....impegno previsto in ore n.....a titolo (**CAMPI OBBLIGATORI**):

- gratuito**    **retribuito, con un compenso presunto pari a €.....**

Dichiara, altresì:

- che tale incarico non interferirà con il regolare assolvimento degli obblighi didattici e che nel periodo di riferimento (A.A.....) svolgerà n.....ore complessive di didattica frontale istituzionale
- non è stato autorizzato a svolgere altri incarichi didattici fuori Ateneo
- è stato autorizzato a svolgere i seguenti incarichi didattici fuori Ateneo :  
.....per n. ore complessive.....

Dichiara inoltre di essere a conoscenza e comunque di essere stato previamente avvertito/a delle sanzioni comminate dalla legge per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e per l'uso dei medesimi, previste dall'art 76 del DPR 445 del 28/12/2000. L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli circa quanto dichiarato.

Data ..... Firma .....

Visti gli Articoli 3, 4, 7, 9, 12 del Regolamento d'Ateneo, **verificato nello specifico il rispetto del parametro richiamato nell'Art. 7 – lett b) del Regolamento:**

- AUTORIZZA** lo svolgimento dell'incarico, relativamente al quale non potrà essere utilizzata la P. IVA
- NON AUTORIZZA** lo svolgimento dell'incarico  
(motivazione).....  
Autorizzazione prot..... Titolo.....del.....

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI .....

L'Amministrazione è tenuta a trasmettere il presente nulla osta al Dipartimento della Funzione Pubblica entro 15 giorni dal relativo rilascio (Art. 53 D.Lgs.vo 165/2001). **A questo fine si invita il Dipartimento a inviare copia dell'autorizzazione, non oltre tale termine a, : APOS – SETTORE STATO GIURIDICO DOCENTI – UFFICIO AFFARI GENERALI**

**IL COMMITTENTE E' TENUTO A COMUNICARE GLI IMPORTI EROGATI, ENTRO 15 GIORNI DALLA LIQUIDAZIONE A: UNIVERSITA' DI BOLOGNA - AREA DEL PERSONALE – SETTORE STATO GIURIDICO DOCENTI – UFFICIO AFFARI GENERALI – Piazza Verdi 3 - 40126 BOLOGNA**

<sup>i</sup> Art. 7 co 1 – lettera B) – L'autorizzazione è prevista per anno accademico. In relazione ad incarichi didattici e di progettazione didattica reiterati tra le stesse parti oltre il terzo anno consecutivo, questa è subordinata alla stipula di apposita convenzione tra gli enti interessati ove gli incarichi comportino un impegno superiore alle 40 ore annue. Sono esclusi dal presente obbligo di stipula della convenzione gli incarichi conferiti dagli enti esteri, dagli enti partecipati e di sostegno dell'Ateneo .